

Brf Torpedbåten nr 2

Årsredovisning 2024



BREDABLICK



Kallelse till föreningsstämma för Brf Torpedbåten 2

Datum och tid: måndag 12 maj 2024 kl. 18.30

Lokal: Storbilsgaraget övre plan, Eskadervägen 36, Täby

Dagordning

1. Öppnande
2. Godkännande av dagordningen
3. Val av stämмоordförande
4. Stämмоordförandens val av protokollförare
5. Val av två justerare tillika rösträknare
6. Fråga om stämman blivit stadgeenligt utlyst
7. Fastställande av röstlängd
8. Föredragning av styrelsens årsredovisning
9. Föredragning av revisorns berättelse
10. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
11. Beslut om resultatdisposition
12. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
13. Beslut om arvoden åt styrelsen och revisorer för nästkommande verksamhetsår
14. Fastställande av budget
15. Fråga om styrelsens behörighet att som beslutande organ för ianspråktagande och reservering av yttre reparationsfondens medel
16. Val av styrelseledamöter och suppleanter
17. Val av revisorer och revisorssuppleant
18. Val av valberedning
19. Föredragande av styrelsens propositioner och medlemmarnas motioner
20. Avslutande

Proposition 1 till årsstämman 2025

Bakgrund:

Styrelsen planerar att uppföra ett antal ladd-platser utomhus, där för närvarande p-plats med motorvärmare finns. Då vi inte har tillräckligt med strömtillförsel för både motorvärmare och ladd-platser föreslår styrelsen att motorvärmarplatserna tas bort efter 1 maj 2026 för att bereda plats för ett antal laddstolpar.

Proposition:

Föreningen tar bort motorvärmarna efter 1 maj 2026.

Proposition 2 till årsstämman 2025

Bakgrund:

Styrelsen har påbörjat en förstudie för att installera solceller på taken. Investeringskostnaden för solcellerna är 1,63 miljoner kronor, och simuleringar visar att ca 80 MWh kommer produceras per år, och ca 96% kommer användas av fastigheten.

Resultat från förstudien visar på en rak återbetalningstid på ca 11 år och en internränta på 8,9% sett över hela kalkylperioden.

Våra tak behöver målas om under 2025 innan vi kan installera solceller. Vi har inte fått in offert på detta än, men kostnaden för ommålning och uppdatering av taksäkerhet uppskattas till 0,8 miljoner. Denna åtgärd behöver göras oberoende av solcellsinstallationen, och kostnaden ligger utanför förstudien.

Proposition:

Styrelsen får i uppdrag att installera solceller under 2026.

Styrelsen

Brf Torpedbåten nr 2

Org.nr: 716000-0910

Årsredovisning 2024

Räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Kassaflödesanalys	13
Noter	14
Underskrifter	20



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Torpedbåten nr 2, 716000-0910, med säte i Täby, får härmed upprätta årsredovisning för 2024-01-01 - 2024-12-31. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningens ändamål

Föreningens ändamål är att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningen hus upplåta bostäder för permanent boende samt lokaler åt medlemmarna för nyttjande utan tidsbegränsning. Medlems rätt i föreningen på grund av sådan upplåtelse kallas bostadsrätt. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1958-12-01. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1961-01-11 och nuvarande stadgar registrerades 2022-07-18 hos Bolagsverket.

Då föreningens verksamhet till klart övervägande del består i att åt sina medlemmar tillhandahålla bostäder i byggnader som ägs av föreningen beskattas föreningen som ett privatbostadsföretag.

Föreningen har ingen del i en samfällighet.

Styrelsen, revisorer och övriga funktionärer

Ordförande	Göran Wängelin	2025
Ledamot	Agnes Dahlin	2025
Ledamot	Bálint Gabulya	2025
Ledamot	Carl Hultin	2025
Ledamot	Carl Svedros	2025
Ledamot	Maria Kaneteg	2025
Ledamot	Johannes Hjorth	2025

Vald t.o.m. föreningsstämman

Revisorer

Auktoriserad revisor Tomas Randér
Retora Revision & Rådgivning AB

Valberedning

Valberedningen har bestått av Laila Gräslund och Stephan Hardmeier.
Laila Gräslund, sammankallande.

Firmateckning

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.



Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Täby Torpedbåten 2 i Täby kommun med därpå uppförd byggnad med 169 lägenheter och 4 lokaler. Byggnaden är uppförd 1960. Fastighetens adresser är Eskadarvägen 36 - 42.

Föreningen upplåter 169 lägenheter och 4 lokaler samt 104 parkeringsplatser med hyresrätt.

Lägenhetsfördelning

1 rok	2 rok	3 rok	4 rok	5 rok	6 rok
32	125	4	4	0	4

Total tomtarea:	7 932	kvm
Total bostadsarea:	9 740	kvm
- varav bostadsrättsarea:	9 740	kvm
Total lokalarea:	935	kvm
Total garagearea:	480	kvm

Lokaler

Lokalhyresgäster	Yta (kvm)
Miljöassistans AB	60
Jarlabanke	60
Karin Eduards	60
Föreningslokal	105,5

Fastighetsinformation

Fastighetens energideklaration är utförd 2019-06-20.

Försäkring

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Protector AB.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen samt kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.



Förvaltning och väsentliga avtal

Bredablick har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska förvaltning enligt tecknat avtal.

Avtal	Leverantör
Teknisk förvaltning	Roslagens Energi och Driftteknik AB
Kabel-TV	Telenor AB
Bredband	Ownit Broadband AB
Städning	KEAB gruppen AB
Elavtal avseende volym	Skellefteå Kraft AB
Flaggning	LA Parkering AB
Utemiljö	Bokdals Trädgårdsanläggningar AB
Mätning El	Infometric AB
SBA (Systematiskt Brandskyddsarbete)	Roslagens Energi och Driftteknik AB
Skadedjursbekämpning	Normor AB
Serviceavtal ventilation	Aircano AB
Serviceavtal hissar	Hissgruppen AB
Serviceavtal mattor	KEAB gruppen AB
Serviceavtal värme	Indoor Energy Living
Parkeringsövervakning	Community Parking Sverige AB

Reparationer och Underhåll

Årets reparationer och underhåll

Föreningen har under räkenskapsåret utfört reparationer för 433 856 kr (517 065 kr 2023) och planerat underhåll för 548 322 kr (0 kr 2023). Reparationskostnader respektive underhållskostnader specificeras närmare i not 4 respektive not 5 till resultaträkningen.

Underhållsplan och kommande års underhåll

Styrelsen följer en underhållsplan som upprättades 2013-09-30 av SBC. Underhållsplanen sträcker sig över 20 år.

Enligt av styrelsen antagen underhållsplan avsätts det 636 093 kr under räkenskapsåret för kommande års underhåll, detta motsvarar 62 kr per kvm.

Föreningen följer K3-regelverket vilket innebär att större investeringar aktiveras på balansräkningen och belastar föreningen genom årliga avskrivningar medan de delar som inte bedöms aktiverbara avsätts till underhållsfonden. Enligt av styrelsen antagen underhållsplan uppgår det totala genomsnittliga långsiktiga investerings- och underhållsbehovet till 2 877 113 kr, detta motsvarar 282 kr per kvm.



Tidigare utfört underhåll	År
Byte av källarentredörrar	2024
Byte av fönster	2023
Byte av brevinkast	2021
Byte av värmepumpar	2021
Installation av laddstolpar	2021
Översyn av kommunal vattenanslutning	2020
Gemensam el	2019
Nya förrådsutrymmen	2019
2 st gästparkeringsplatser	2019
Ytterbelysning entrésidan	2019
Utbyggnad av cykelförvaring	2018
Asfaltering av P-platser	2018
Målning av källarentréer	2018
Cykelförvaring utomhus	2017
Källarbelysning	2017
Förrådsutrymmen	2016
Större miljörum	2016
Ny trappa	2015
Automatisk portöppnare	2015
Trapphusbelysning	2015-2016
Byte av hissar	2014
Nytt ventilationssystem	2013
Nya entréportar samt portlås installerad	2013-2014
Färdigställande av föreningslokalen	2013
Byte av hissar	2012-2015
Relining av stammar	2010-2011
Bergvärme	2008
Renovering av värmeåtervinningssystem	2005-2006
Renovering av balkonger	2003-2004
Omputsning av fasad	2003-2004
Omläggning av tak	2003-2004

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Allmänt

Föreningen har under året hållit ordinarie föreningsstämma den 2024-05-20. Styrelsen har under året kontinuerligt hållit protokollförda sammanträden.



Styrelsens ord

Större händelser

Föreningen har under året byt ut fyra källarentredörrar. En hjärtstartare har installerats i huvudentrén på Eskadervägen 40. Nödtelefon i hissar har uppgraderats till 5G nätet. Under oktober genomförde föreningen en stamspolning av samtliga lägenheter och stående stammar.

Styrelsearbetet

Vid årsstämman avgick Igor Scavlev som kassör och Balint Gabulya invaldes som ny dito. Styrelsen har under året genomfört 12 styrelsemöten. Styrelsens medlemmar har vidare ansvarat för kontinuerlig jourverksamhet på expeditionen under året, bl.a. innefattande hantering av e-post, överlåtelser, andrahandsuthyrningar, medlemsrenoveringar och övriga ärenden. Före varje styrelsemöte har medlemmar getts möjlighet att framföra ärenden direkt till styrelsen. Efter styrelsemöten har medlemmar informerats om väsentliga beslut genom anslag i hissar och porttavlor, samt uppdatering av föreningens hemsida. Vidare har inspektioner gjorts inför försäljning och vid renovering.

Brandskyddsarbete

Föreningen har i samarbete med vår tekniska förvaltare Redab AB genomfört två brandsynsbesiktningar samt uppdaterat föreningens Underhållsplan.

Större händelser under 2025

Styrelsen kommer under året att arbeta fram ett alternativ för solceller på taket. Med anledning av vattenskadan i port Eskadervägen 42 kommer styrelsen att ta fram ett alternativ för installation av fuktlarm i lägenheterna.



Medlemsinformation

Överlåtelse

Under året har 17 överlåtelse av bostadsrätter skett (fg år skedde 17 överlåtelse).

Beviljade andrahandsuthyrningar 2024-12-31: 8 st (antal andrahandsuthyrningar 2023-12-31: 7 st).

Överlåtelse- och pantsättningsavgifter tas ut enligt föreningens stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare samt pantsättningsavgift av pantsättare.

Medlemmar

Vid årets ingång hade föreningen 214 medlemmar.

Vid årets utgång hade föreningen 219 medlemmar.

Anledningen till att antalet medlemmar kan överstiga antalet bostadsrätter är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet.

Varje medlem har rätt att delta i föreningsstämman och varje medlem har en röst. Om flera medlemmar har en bostadsrätt gemensamt har de dock bara en röst. Även en medlem som har flera bostadsrätter har bara en röst

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 2024-01-01 då avgifterna höjdes med 10 %.

I grundårsavgiften ingår värme, vatten, kabel-TV och bredband. Föreningen har avläsning av el vilket debiteras respektive objekt efter förbrukning.



Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Rörelsens intäkter, tkr	9 692	9 101	7 379	7 036
Resultat efter finansiella poster, tkr	32	- 461	- 124	- 496
Förändring av underhållsfond, tkr	88	636	636	541
Resultat efter fondförändringar, tkr	-56	-1 098	-760	-688
Sparande kr/kvm	263	222	106	-
Soliditet, (%)	15	14	23	23
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt	893	811	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	90	87	-	-
Grundårsavgift bostadsrätter kr/kvm	854	777	674	633
Lokalhyra kr/kvm	139	154	143	727
Driftkostnad kr/kvm	443	439	486	393
Energikostnad kr/kvm	251	221	290	204
Ränta kr/kvm	113	93	28	26
Avsättning till underhållsfond kr/kvm	62	62	62	53
Skuldsättning kr/kvm	4 087	4 282	2 371	2 419
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt	4 289	4 493	2 488	2 538
Räntekänslighet (%)	5	6	-	-
Snittränta, (%)	2.75	2.16	1.17	1.09

Nyckeltal är beräknade enligt vägledning BFNAR 2023:1.

Årsavgiftsnivå för bostadsrätter i kr/kvm har bostadsrättsarean som beräkningsgrund. Driftskostnad i kr/kvm, energikostnad i kr/kvm, ränta i kr/kvm, avsättning till underhållsfond i kr/kvm samt skuldsättning kr/kvm har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Sparande anger överskott efter återläggning av avskrivningar, årets underhåll samt övriga justeringar och visar årets likviditetsöverskott före amorteringar och har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Soliditet anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital, dvs eget kapital dividerat med balansomslutning.

Energikostnad anger total kostnad för el, värme samt VA. Föreningen har gemensamt inköp av el till medlemmar och hyresgäster.

Räntekänslighet anger hur årsavgifterna påverkas av en räntehöjning på en (1 %) procentenhet, dvs en procent av total låneskuld dividerat med årsavgiften.



Förändringar i eget kapital

	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	3 532 620	2 839 972	1 525 832	- 461 492
Disposition enligt föreningsstämma			-461 492	461 492
Avsättning till underhållsfond		636 093	-636 093	
Anspråktagande av underhållsfond		-548 322	548 322	
Balanseras i ny räkning				
Årets resultat				31 537
Vid årets slut	3 532 620	2 927 743	976 569	31 537

Till föreningsstämmans förfogande finns följande medel (kr)

Balanserat resultat	1 064 340
Årets resultat före fondförändring	31 537
Årets avsättning till underhållsfond enligt underhållsplan	- 636 093
Anspråktagande av underhållsfond	548 322
Summa över/underskott	1 008 106

Styrelsen föreslår följande disposition till föreningsstämman:

Balanseras i ny räkning	1 008 106
Totalt	1 008 106

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

1 januari - 31 december

Not

2024

2023

RÖRELSEINTÄKTER

Årsavgifter och hyror

2

8 804 489

8 042 981

Övriga rörelseintäkter

3

887 669

1 057 845

Summa rörelseintäkter

9 692 158

9 100 826

RÖRELSEKOSTNADER

Reparationer

4

-433 856

-517 065

Planerat underhåll

5

-548 322

0

Driftskostnader

6

-4 532 160

-4 487 068

Övriga kostnader

7

-534 303

-686 539

Personalkostnader

8

-282 355

-334 082

Avskrivning av anläggningstillgångar

9

-2 213 045

-2 646 586

Summa rörelsekostnader

-8 544 041

-8 671 340

RÖRELSERESULTAT

1 148 117

429 486

FINANSIELLA POSTER

Ränteintäkter

33 598

54 819

Räntekostnader

-1 150 178

-945 797

Summa finansiella poster

-1 116 580

-890 978

RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER

31 537

-461 492

RESULTAT FÖRE SKATT

31 537

-461 492

ÅRETS RESULTAT

31 537

-461 492



Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10 , 11	47 120 806	49 289 188
Inventarier, maskiner och installationer	12	282 606	261 779
Summa materiella anläggningstillgångar		47 403 412	49 550 967
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar		5 000	5 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		5 000	5 000
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		47 408 412	49 555 967
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar		156 187	87 406
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	785 117	427 940
Kundfordringar		307	6 091
Summa kortfristiga fordringar		941 611	521 437
Kassa och bank			
Kassa och bank	14	3 140 420	3 502 657
Summa kassa och bank		3 140 420	3 502 657
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		4 082 031	4 024 094
SUMMA TILLGÅNGAR		51 490 443	53 580 061



Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		3 532 620	3 532 620
Underhållsfond		2 927 743	2 839 972
Summa bundet eget kapital		6 460 363	6 372 592
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		976 569	1 525 832
Årets resultat		31 537	-461 492
Summa fritt eget kapital		1 008 106	1 064 340
SUMMA EGET KAPITAL		7 468 469	7 436 932
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Fastighetslån	15 , 16	21 570 670	28 868 562
Summa långfristiga skulder		21 570 670	28 868 562
SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER		21 570 670	28 868 562
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av långfristiga skulder till kreditinstitut	15 , 16	20 202 892	14 892 040
Depositioner		9 515	4 515
Leverantörsskulder		685 727	749 651
Skatteskulder		23 454	16 525
Övriga skulder		10 887	6 391
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	1 518 829	1 605 445
Summa kortfristiga skulder		22 451 304	17 274 567
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER		22 451 304	17 274 567
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		51 490 443	53 580 061



Kassaflödesanalys

Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	1 148 117	429 486
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	2 213 045	2 646 586
Summa	3 361 162	3 076 072
Erhållen ränta	33 598	54 819
Erlagd ränta	-1 150 178	-945 797
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	2 244 582	2 185 094
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Förändring av rörelsefordringar	-418 574	-379 000
Förändring av rörelseskulder	-135 715	299 156
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 690 293	2 105 250
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	0	-19 996 709
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	-65 489	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-65 489	-19 996 709
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Upptagna lån	0	24 308 750
Amortering av låneskulder	-1 987 040	-4 783 290
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-1 987 040	19 525 460
Årets kassaflöde	-362 236	1 634 001
Likvida medel vid årets början	3 502 656	1 868 655
Likvida medel vid årets slut	3 140 420	3 502 656



Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Belopp i SEK om inget annat anges.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott, men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt.

Underhåll/underhållsfond

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättningar enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningsstämma.

Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer. För vissa av de materiella anläggningstillgångarna har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat. Berörda komponenter sammanställs nedan.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar



Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Anläggningstillgång

Nyttjandeperiod (år)

Yttertak	40
Fönster/dörrar och portar	10-40
Stomkomplettering	10-50
Stamledningar VA	30
Värmesystem	20
Luftbehandlingssystem	40
Fastighetsel inkl. svagström	20
Hissar	50
Utemiljö allmänt	30-40
Sekundärbyggnader	30
Inventarier	10

Not 2. Årsavgifter och hyror

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	8 321 556	7 565 124
Hyror lokaler	130 242	143 692
Hyror p-platser/garage	352 691	334 165
Totalt årsavgifter och hyror	8 804 489	8 042 981

Not 3. Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Andrahandsuthyrningsavgifter	38 118	37 419
Övernattningslägenhet/gemensamhetslokal	10 500	0
El	378 651	480 768
Försäkringsersättningar	109 824	0
Överlåtelseavgifter	39 903	16 805
Övriga intäkter	310 673	522 853
Totalt övriga rörelseintäkter	887 669	1 057 845

I posten övriga intäkter ingår det under 2024, 290 816 kr ersättning efter en vunnen tvist.



Not 4. Reparationer

	2024	2023
Huskropp	0	14 850
Reparation hiss	68 320	54 767
Armaturer, gemensamma utrymmen	37 420	13 134
P-platser/garage	0	14 679
Övriga installationer	40 522	651
Tvättutrustning, gemensamma utrymmen	41 719	71 825
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen	68 241	159 136
Övrigt, gemensamma utrymmen	10 224	0
VA & sanitet, installationer	104 352	98 599
Värme, installationer	56 737	63 096
Ventilation, installationer	2 569	0
El, installationer	3 752	4 415
Brandskador	0	21 913
Totalt reparationer	433 856	517 065

Not 5. Planerat underhåll

	2024	2023
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen	298 575	0
Övrigt, gemensamma utrymmen	105 997	0
VA & sanitet, installationer	143 750	0
Totalt planerat underhåll	548 322	0

Not 6. Driftskostnader

	2024	2023
El	1 048 011	930 607
Uppvärmning	1 160 696	1 065 038
Vatten och avlopp	358 899	266 328
Avfallshantering	271 851	365 996
Teknisk förvaltning	528 632	478 598
Serviceavtal	130 820	126 165
Besiktningskostnader	13 482	177 475
Systematiskt brandskyddsarbete	0	3 180
Snöröjning	188 595	247 807
Bevakningskostnader	0	7 599
Övriga utgifter för köpta tjänster	5 245	23 177
Bredband	175 760	170 412
Kabel-TV	101 956	101 908
Abonnemang porttelefon/hisstelefon	1 433	5 428
Försäkringar	220 282	200 256
Förbrukningsmaterial	20 717	18 243
Fastighetsavgift/fastighetsskatt	305 780	298 851
Totalt driftskostnader	4 532 160	4 487 068



Not 7. Övriga kostnader

	2024	2023
Serviceavgifter till branschorganisationer	9 640	0
Förvaltningskostnader	290 775	296 312
Revision	33 109	23 563
Annonsering	963	0
Tele och post	13 680	15 972
Jurist- och advokatkostnader	143 100	121 175
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	12 580	4 480
Kontorsmateriel och trycksaker	399	3 439
Bankkostnader	21 940	2 043
Hyra av anläggningstillgångar	1 544	0
Stämpelskatt	0	215 570
IT-tjänster	5 074	3 185
Övriga externa kostnader	1 500	800
Totalt övriga kostnader	534 303	686 539

Not 8. Personalkostnader

	2024	2023
Sociala kostnader	67 505	39 910
Övriga personalkostnader och erhållna bidrag	0	4 606
Styrelsearvode	214 850	289 566
Totalt personalkostnader	282 355	334 082

Föreningen har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Styrelsen har beviljats arvode.

Not 9. Avskrivning av anläggningstillgångar

	2024	2023
Byggnader	2 106 967	2 534 818
Markanläggningar	61 415	62 093
Inventarier, maskiner och installationer	44 662	49 675
Totalt avskrivning av anläggningstillgångar	2 213 045	2 646 586

Not 10. Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar till säkerhet för fastighetslån	44 716 000	44 716 000
Summa:	44 716 000	44 716 000



Not 11. Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden		
Byggnader	75 648 330	55 768 416
Markanläggningar	1 968 394	1 968 394
Pågående nyanläggningar	0	829 197
Årets anskaffning byggnader	0	20 762 179
Utrangering av fönster	0	-811 645
Ökning/minskning av pågående nyanläggning	0	-829 197
Omklassificeringar	0	-70 620
Utgående anskaffningsvärden	77 616 724	77 616 724
Ingående avskrivningar		
Byggnader	- 27 625 676	- 25 902 502
Markanläggningar	- 701 860	- 639 768
Försäljningar/utrangeringar	0	811 645
Årets avskrivning på byggnader	- 2 106 967	- 2 534 818
Årets avskrivning på markanläggningar	- 61 415	- 62 093
Utgående avskrivningar	-30 495 918	-28 327 536
Utgående redovisat värde	47 120 806	49 289 188
<i>Varav</i>		
Byggnader	45 915 687	48 022 654
Markanläggningar	1 205 119	1 266 534
Uppdelning av taxeringsvärde		
Bostäder	209 000 000	209 000 000
Lokaler	3 031 000	3 031 000
	212 031 000	212 031 000
Not 12. Inventarier, maskiner och installationer	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden		
Inventarier, maskiner och installationer	669 560	535 213
Årets anskaffningar	65 489	134 347
Utgående anskaffningsvärden	735 049	669 560
Ingående avskrivningar		
Inventarier, maskiner och installationer	- 407 781	- 358 106
Årets avskrivningar	- 44 662	- 49 675
Utgående avskrivningar	- 452 443	- 407 781
Utgående redovisat värde	282 606	261 779
Not 13. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna intäkter	151 103	144 925
Förutbetalda kostnader	634 014	283 015
Summa	785 117	427 940
Not 14. Kassa och bank	2024-12-31	2023-12-31
Transaktionskonto Handelsbanken	3 138 963	3 502 656
Checkkonto Handelsbanken	428	0
Affärskonto Handelsbanken	1 029	0
Summa	3 140 420	3 502 656



Not 15. Förfall fastighetslån

	2024-12-31	2023-12-31
Förfaller inom ett år från balansdagen	20 202 892	14 892 040
Förfaller 2-5 år från balansdagen	21 570 670	28 868 562
Summa	41 773 562	43 760 602

Not 16. Skulder till kreditinstitut

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Belopp 2024-12-31	Belopp 2023-12-31
Handelsbanken	2025-03-01	1,11 %	5 206 155	5 206 155
Handelsbanken	2025-10-30	2,74 %	1 470 000	1 470 000
Handelsbanken	2026-09-01	0,97 %	6 236 000	6 236 000
Handelsbanken	2026-01-30	3,68 %	6 000 000	7 000 000
Handelsbanken	2025-03-01	1,52 %	6 539 697	6 539 697
Handelsbanken	2026-03-30	3,53 %	6 000 000	6 000 000
Handelsbanken	2025-06-01	4,15 %	6 500 000	7 000 000
Handelsbanken	2027-09-01	4,25 %	3 821 710	4 308 750
Summa skulder till kreditinstitut			41 773 562	43 760 602

Ovan tabell visar slutbetalningsdag för föreningens fastighetslån, dock är finansieringen av långfristig karaktär och lånen förlängs normalt vid slutbetalningsdag.

Not 17. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner och arvoden samt sociala avgifter	264 351	356 068
Upplupna räntekostnader	70 761	73 750
Förutbetalda intäkter	914 215	839 760
Upplupna kostnader	269 502	335 866
Summa	1 518 829	1 605 444

Not 18. Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Avseende årsavgifterna för 2025 har beslut tagits att höja årsavgifterna med 3 % samt debitera samtliga lägenheter för bredband/kabel-TV med 139 kr/mån.



Underskrifter

Täby enligt de datum som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Göran Wängelin
Ordförande

Agnes Dahlin
Ledamot

Bálint Gabulya
Ledamot

Carl Hultin
Ledamot

Carl Svedros
Ledamot

Maria Kaneteg
Ledamot

Johannes Hjorth
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats enligt det datum som framgår av min elektroniska underskrift.

Tomas Randér
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
22.04.2025 10:45

SENT BY OWNER:
Sofia Dahm • 16.04.2025 09:46

DOCUMENT ID:
rJxSilyTCKg

ENVELOPE ID:
H1HUxk6Ryg-rJxSilyTCKg

DOCUMENT NAME:
Årsredovisning 2024 Brf Torpedbåten nr 2.pdf
20 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
JOHANNES HJORTH	Signed	16.04.2025 09:51	eID	Swedish BankID
	Authenticated	16.04.2025 09:48	Low	
Carl Johan Svedros	Signed	16.04.2025 10:04	eID	Swedish BankID
	Authenticated	16.04.2025 10:03	Low	
Hans Göran Wängelin	Signed	16.04.2025 10:35	eID	Swedish BankID
	Authenticated	16.04.2025 10:34	Low	
MARIA KANETEG	Signed	16.04.2025 10:43	eID	Swedish BankID
	Authenticated	16.04.2025 10:42	Low	
Carl Hultin	Signed	16.04.2025 13:10	eID	Swedish BankID
	Authenticated	16.04.2025 09:53	Low	
AGNES DAHLIN	Signed	16.04.2025 21:08	eID	Swedish BankID
	Authenticated	16.04.2025 21:00	Low	
BÁLINT ZOLTÁN GABULYA	Signed	18.04.2025 10:36	eID	Swedish BankID
	Authenticated	18.04.2025 10:36	Low	
TOMAS RANDÉR	Signed	22.04.2025 10:45	eID	Swedish BankID
	Authenticated	22.04.2025 10:44	Low	

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i BRF Torpedbåten Nr 2
Org.nr 716000-0910

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för BRF Torpedbåten Nr 2 för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF Torpedbåten Nr 2 för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller

- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Täby enligt digital signatur

Tomas Randér
Auktoriserad revisor, FAR

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

TOMAS RANDÉR

Auktoriserad revisor

På uppdrag av: BRF Torpedbåten nr 2

Serienummer: ba588b9c216ccd[...]7f88afcc8de52

2025-04-22 08:45:39 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

Ordlista

Anläggningstillgång

Tillgång som föreningen avser använda under en längre tid. De vanligaste anläggnings-tillgångarna är föreningens byggnader samt dess mark.

Avskrivning

Bokföringsmässig värdeminskning av tillgång genom att tillgångens ursprungliga värde fördelas som kostnader över de år som tillgången nyttjas. De vanligaste avskrivningarna i bostadsrättsförening är avskrivningar av föreningens byggnad respektive installationer. Mark skrivs inte av.

Balanserat resultat

Är summeringen av de årliga resultaten för samtliga föreningens tidigare räkenskapsår. Det balanserade resultatet är en del av föreningens fria egna kapital.

Balansräkning

Sammanställning över föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. Balansräkningen är uppdelad i en del som består av föreningens tillgångar och en annan med eget kapital och skulder vilket visar hur föreningens tillgångar har finansierats.

Bostadsrättsförening

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening utan vinstsyfte som har för avsikt att upplåta lägenheter och eventuellt lokaler med bostadsrätt i föreningens hus. Föreningen ansvarar för det yttre underhållet av föreningens hus medan det inre underhållet är respektive bostadsrättshavare ansvar. Vem som ansvarar för vad regleras i föreningens stadgar och bostadsrättslagen.

Föreningsstämma

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ där föreningens samtliga medlemmar demokratiskt fattar beslut. Exempel på beslut som fattas är styrelsesammansättning, disposition av resultat samt väsentliga förändringar såsom nybyggnationer.

Förutbetalda intäkter och upplupna kostnader

Förutbetalda intäkter uppstår till exempel om föreningens medlemmar betalar in årsavgiften före räkenskapsårets slut för period som avser nästa räkenskapsår. En upplupen kostnad uppkommer om det efter räkenskapsårets slut inkommer fakturor som avser föregående räkenskapsår. Vanliga upplupna kostnader är kostnader för el, fjärrvärme och vatten som faktureras i efterskott.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader uppstår när en faktura inkommer före räkenskapsårets slut men avser nästföljande år som tex försäkring som vanligen betalas i förskott innan perioden den avser. Upplupna intäkter uppkommer om föreningen väntar sig en intäkt som ännu inte realiserats, normalt tex intäkter gällande El och vatten.

Kassaflöde

Visar flödet av in- och utbetalningar och redovisas i en kassaflödesanalys i årsredovisningen. Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten bör vara tillräckligt för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet av fastigheten. Kassaflödet är ett viktigt mått på föreningens välmående och visar tydligare än årets resultat om föreningen har tillräckliga intäkter.

Kortfristiga skulder

Är de skulder föreningen har som förfaller inom ett år från bokslutsdatumet. Vanliga kortfristiga skulder är leverantörsskulder och amorteringar som väntas ske inom det närmsta året. Här redovisas även de fastighetslån som förfaller under kommande räkenskapsår. Dessa lån förnyas normalt till nya villkor.

Medlemsinsatser

Innefattar de betalningar som erläggs av de första innehavarna av lägenheterna i föreningen i samband med att de upplåts.

Resultaträkning

Sammanställning över föreningens intäkter och kostnader för en viss period som mynnar ut i årets resultat för räkenskapsåret. Resultaträkningen nollställs för varje nytt räkenskapsår.

Revisor

Väljs årligen av föreningens medlemmar på en föreningsstämma för att granska räkenskaperna och styrelsens arbete. I bostadsrättsföreningar är det krav på revisor och eventuella auktoriseringskrav på revisorn regleras i föreningens stadgar.

Stadgar

I stadgarna redogörs de regler som gäller för föreningens verksamhet. Stadgarna är giltiga från och med det datum de registreras hos Bolagsverket och får inte innehålla bestämmelser som strider mot lagen.

Ställda säkerheter

Utgörs vanligtvis av inteckningar i föreningens fastighet. Banker kräver säkerhet för sina lån vilket de får genom pantbrev som kommer till via inteckningar i föreningens fastighet.

Underhållsfond

Kallas även yttre fond. I enlighet med föreningens stadgar görs årligen en avsättning till föreningens underhållsfond för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet för fastigheten. När underhållsarbete utförs ianspråk tas medel ur fonden. Det långsiktiga underhållsbehovet bör framgå av föreningens underhållsplan.

Underhållsplan

Är ett dokument som ska beskriva de underhållsåtgärder som ligger inom bostadsrättsföreningens ansvarsområde samt kostnadsuppskatta dessa åtgärder. Underhållsplanen visar ett uppskattat långsiktigt underhållsbehov för att hålla fastigheten i gott skick.

Årets resultat

Är det slutliga resultatet för räkenskapsåret efter sammanställning av föreningens intäkter och kostnader för perioden.

Årsavgift

Avgift som erläggs av föreningens medlemmar för att täcka löpande driftskostnader, ränta och för att säkerställa det långsiktiga underhållet av fastigheten. Årsavgiften betalas vanligen månadsvis och kallas därför ofta för månadsavgift.

Årsredovisning

Innehåller förutom balans- och resultaträkningen kompletterande upplysningar i form av noter. Sådant som inte redovisas i balans- och resultaträkningen samt noter återges i förvaltningsberättelsen för att ge en översikt av föreningens verksamhet samt en rättvisande bild av dess ekonomiska ställning och utveckling.

BREDABLICK



info@bredablickforvaltning.se | 010-177 59 00 | bredablickforvaltning.se

